

## CONCOURS DE RECRUTEMENT DE CHARGÉ(E)S DE RECHERCHE

### Session 2021

Avant toute démarche, nous vous recommandons de lire attentivement le guide du candidat pour prendre connaissance de l'ensemble des informations relatives aux concours chercheurs de l'Inserm.

#### ETAPE 0

Pour **postuler** vous devez **créer un compte utilisateur** sur l'application de l'évaluation EVA – GAIA (cf document d'aide technique). Vous recevrez par mail une demande de confirmation de création de compte à valider et vous pourrez accéder à l'espace EVA.

#### ETAPE 1

**Pré-inscription concours** : Vous devez effectuer une demande de « **dépôt de dossier** » au grade de **Chargé de Recherche CRCN** et déterminer votre choix de CSS parmi les 6 Commissions Scientifiques Spécialisées (CSS).

Si vous souhaitez **postuler à plusieurs CSS**, vous devez effectuer autant de demande de « dépôt de dossier » que de CSS choisies pour chaque concours Chargé de Recherche.

A l'issue de cette (ces) pré-inscription(s), vous pourrez constituer votre (vos) dossier(s) de candidature.

#### ETAPE 2

**Constituer votre dossier** :

➔ le dossier de concours CRCN est constitué de **8 fiches** intitulées comme suit :

1. Ma candidature, 2. Etat Civil, 3. Situation actuelle, 4. Souhait d'affectation, 5. Diplômes ou titres, 6. Cursus-Expériences professionnelles, 7. Résumé du projet 8. Documents à joindre

Pour compléter la fiche « Documents à joindre », vous devez télécharger les éléments du dossier de concours.

Les éléments de la fiche « Documents à joindre », comportent :

- **3 documents** à télécharger pour les candidats **CRCN** (Demande d'admission à concourir avec votre signature, Dossier scientifique, Accord signé du directeur du laboratoire d'accueil) et le Diplôme de doctorat ou équivalent à déposer.

Avant de valider (« transmettre ») votre dossier de candidature, assurez-vous que tous les éléments obligatoires contenus dans les fiches ont bien été enregistrées (illustré par une encoche verte (cf. document d'aide technique)).

#### ETAPE 3

Valider le dossier de candidature : la date limite de validation du dossier de candidature est fixée au **15 janvier 2021 à 17:00** pour les concours CRCN.

Une fois l'intégralité du dossier remplie et les documents demandés téléchargés, vous devez valider et transmettre votre dossier :

- en cochant la case "Je valide mon dossier" et

- en cliquant sur le bouton "TRANSMETTRE LE DOSSIER" qui apparaît lorsque le dossier est validé.

Vous pouvez également imprimer votre dossier de candidature via le bouton "IMPRIMER".

Le dossier électronique **ne doit comporter ni manuscrit de thèse, ni tiré à part, ni lettre de recommandation.**

---

**Règlement** : Nous vous rappelons que le dossier est **considéré comme complet uniquement** si nous avons reçu l'ensemble des documents qui le constituent, en version électronique (sur EVA).

**Tout dossier incomplet et/ou transmis au-delà des délais fixés sera automatiquement rejeté.**

La version signée de l'accord du directeur du laboratoire d'accueil pourra être transmise par email à l'adresse suivante : [concours-chercheurs@inserm.fr](mailto:concours-chercheurs@inserm.fr)